

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH

1. Warunki uczestnictwa są integralną częścią Umowy z Klientem.
2. Uczestnikami imprezy są osoby wymienione w zgłoszeniu na imprezę.
3. Rezerwacja miejsc jest równoznaczna z wpłatą 30% ceny imprezy. Pozostałą kwotę należy wpłacić najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem imprezy. W przypadku zakupu imprezy w terminie krótszym niż 30 dni Uczestnik jest zobowiązany dokonać pełnej wpłaty. Nieuzupełnienie wpłaty w ustalonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z imprezy z winy Uczestnika.
4. Podstawą do otrzymania świadczeń jest voucher/ skierowanie, a przy wyjazdach grupowych obecność na listach uczestników.
5. Uczestnik zobowiązany jest złożyć w wyznaczonym terminie wymagane przez biuro dokumenty, brak takich dokumentów lub ich nieterminowe złożenie jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w imprezie z winy Uczestnika.
6. W przypadku imprezy nie objętej ubezpieczeniem zalecamy indywidualne ubezpieczenie się uczestnika.
7. Uczestnik, a w przypadku uczestnika niepełnoletniego, jego rodzice lub prawni opiekunowie odpowiadają za szkody wyrządzone z jego winy podczas trwania imprezy i zobowiązani są do pokrycia spowodowanej szkody. W niektórych przypadkach (podanych w programie imprezy) właściciel bazy może żądać wpłaty kaucji gwarancyjnej- rozliczanej po zakończeniu pobytu.
8. Rezygnacja z udziału w imprezie przez Uczestnika wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadku wskazanego w pkt. 17. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania rezygnacji przez Biuro. W przypadku rezygnacji z udziału w imprezie Biuro potrąci z wniesionych przez uczestnika wpłat wartość faktycznie poniesionych i udokumentowanych kosztów.

Potrącenia nie mogą przekroczyć:

- 25% ceny imprezy, gdy rezygnacja następuje w terminie 30-16 dni przed rozpoczęciem imprezy;
- 50% ceny imprezy, gdy rezygnacja następuje w terminie 15- 7 dni przed rozpoczęciem imprezy;
- 90% ceny imprezy, gdy rezygnacja następuje w terminie krótszym niż 6 dni przed rozpoczęciem imprezy.

Zwrotu dokonuje Biuro, o od zwracanych kwot nie przysługują odsetki.

9. Biuro ma prawo odwołania imprezy z przyczyn od siebie niezależnych takich jak: działanie siły wyższej (klęski żywiołowe, działania wojenne, epidemie), decyzje władz państwowych i innych instytucji. Jeżeli realizacja usługi uzależniona jest od liczby zgłoszeń, Biuro powiadomi Uczestników o odwołaniu imprezy z powodu braku wymaganych zgłoszeń w terminie 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy. Uczestnikowi przysługuje zwrot uiszczony ceny.
10. Biuro wyłącza odpowiedzialność w stosunku do Uczestników rezygnujących z imprez w czasie jej trwania, chyba że rezygnacja nastąpiła w przypadkach przewidzianych w art. 16a ustawy o usługach turystycznych.
11. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za zmianę programu imprezy turystycznej dokonaną na życzenie i za zgodą Uczestników imprezy.
12. Organizator turystyki odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane: wyłącznie działaniem lub zaniechaniem Uczestnika; działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w Umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą.
13. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za szkody i straty powstałe w wyniku działania siły wyższej.
14. Biuro ogranicza odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie usług w czasie trwania imprezy turystycznej do dwukrotności ceny imprezy, nie dotyczy to szkód na osobie.
15. Klienci zobowiązani są do przestrzegania regulaminów i innych przepisów obowiązujących w miejscach pobytu oraz polskich i zagranicznych przepisów celno – wizowych.
16. Klient ma prawo przeniesić na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki. Przeniesienie to będzie skuteczne jeżeli Biuro otrzyma najpóźniej 21 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej pisemne powiadomienie Uczestnika o tym fakcie zawierające dane osoby trzeciej: imię i nazwisko, adres, data urodzenia.
17. W przypadku wystąpienia uchybień w trakcie realizacji imprezy, Uczestnik jest uprawniony i zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie kierownika imprezy lub pilota.
18. Ewentualne skargi i reklamacje należy zgłaszać pisemnie bądź ustnie w siedzibie biura w ciągu 30 dni od zakończenia imprezy. W przypadku zgłoszenia reklamacji ustnie, pracownik sporządzi notatkę potwierdzającą przyjęcie reklamacji. Biuro ma obowiązek rozpatrzyć reklamację w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
19. W przypadkach koniecznych i z przyczyn od siebie niezależnych Biuro zastrzega sobie prawo zmiany warunków Umowy oraz cen uzależnionych od: kosztów transportu; opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych; wzrostu kursu walut. W okresie 21 dni przed datą wyjazdu cena ustalona w umowie nie może być podwyższona.
20. W przypadku, gdy organizator będzie zmuszony zmienić cenę, termin lub program imprezy, natychmiast powiadomi o tym pisemnie lub telefonicznie Uczestników imprezy. Uczestnik ma obowiązek w ciągu 3 dni od otrzymania zawiadomienia potwierdzić na piśmie udział w imprezie. W przypadku nie potwierdzenia uczestnictwa w imprezie na nowych warunkach, uznaje się że Uczestnik odstąpił od umowy.
21. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. O usługach turystycznych (jednolity tekst: DzU z 2004r. Nr 223 poz. 2268 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy o ochronie konsumenta.
22. W realizacji Umowy Biuro kierować się będzie zawsze dobrem Klienta i zasadami współżycia społecznego. Organizator wyjazdu Biuro Turystyczno – Usługowe Szarpie Travel posiada Zezwolenie na organizację imprez turystycznych o numerze 15/0841/2004 oraz gwarancję bankową nr 2648652WA08010800